**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СЕРТОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

# от 17.12.2024 г. № 52

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Порядка**  **назначения и проведения**  **опроса граждан на территории**  **МО Сертолово** |  |

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 17.02.2020 19-оз «О назначении и проведении опроса граждан в муниципальных образованиях Ленинградской области», Уставом МО Сертолово, совет депутатов принял

**РЕШЕНИЕ**

1. Утвердить Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории МО Сертолово согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в газете «Петербургский рубеж» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО Сертолово (<http://mosertolovo.ru/>).

**Глава муниципального**

**образования С.В.Коломыцев**

|  |
| --- |
| Приложение  к решению совета депутатов  МО Сертолово  от 17.12.2024 г. № 52 |

**ПОРЯДОК**

**назначения и проведения опроса граждан на территории МО Сертолово**

1. **Общие положение**
   1. Настоящий НПА разработан в соответствии части 4 статьи 31 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областного закона Ленинградской области от 17.02.2020 № 19-оз «О назначении и проведении опроса граждан в муниципальных образованиях Ленинградской области» и определяет Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории МО Сертолово (далее – Порядок).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- опрос граждан (далее – опрос) – форма участия населения в осуществлении местного самоуправления, которая представляет собой способ выявления мнения населения МО Сертолово в целях его учета при принятии решений органами местного самоуправления МО Сертолово и должностными лицами МО Сертолово, а также органами государственной власти Ленинградской области;

- иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных федеральными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области.

1.3. Назначение, подготовка, проведение и установление результатов опроса граждан на территории (части территории) муниципального образования Сертоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – МО Сертолово) основывается на принципах законности, открытости и гласности, свободного и добровольного участия в опросе граждан с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. В опросе граждан имеют право участвовать жители МО Сертолово, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители МО Сертолово или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1. **Назначение и проведение**

2.1. Решение о назначении опроса граждан принимается советом депутатов МО Сертолово (далее – Совет депутатов) на ближайшем заседании, но не позднее 30 дней со дня поступления обращения.

* 1. Опрос проводится по инициативе:

- совета депутатов - по вопросам местного значения;

- главы МО Сертолово - по вопросам местного значения;

- органов государственной власти Ленинградской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменений целевого назначения земель МО Сертолово для объектов регионального и местного значения;

- жителей МО Сертолово или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста,

- для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

* 1. Если инициатором проведения опроса является орган государственной власти Ленинградской области, глава МО Сертолово, жители МО Сертолово или части территории МО Сертолово, то инициатива проведения опроса оформляется в виде обращения к Совету депутатов.

В обращении указываются формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для опроса, а также дата, сроки проведения опроса. К обращению прилагается методика проведения опроса.

* 1. Решение о назначении опроса граждан должно содержать:

- дату и сроки проведения опроса;

- формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведения опроса;

- методику проведения опроса;

- форму опросного листа;

- минимальную численность жителей МО Сертолово, участвующих в опросе;

- порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта МО Сертолово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4.1. В случае проведения опроса в течение нескольких дней, в решении о назначении опроса указывается дата начала и окончания проведения опроса.

Дата (даты) проведения опроса не может (не могут) назначаться на период избирательной кампании на территории МО Сертолово.

2.4.2. Вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) при проведении опроса, должен (должны) быть сформулирован (сформулированы) четко, ясно и не допускать возможности его (их) различного толкования.

2.4.3. Методика проведения опроса устанавливается с учетом вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для опроса на территории или части территории МО Сертолово. В методике проведения опроса определяются территория проведения опроса, процедура проведения опроса, способы проведения опроса, порядок определения результатов опроса, место и срок хранения материалов опроса (протокол о результатах опроса, опросные листы).

Территория опроса с учетом местных условий, а так же исходя из принципа создания максимального удобства для выражения мнения гражданами, имеющими право на участие в опросе, может быть разделена на опросные участки.

Границы территории опроса устанавливаются в соответствии с почтовыми адресами места проживания граждан, участвующих в опросе.

2.4.4. Форма опросного листа должна содержать:

- дату и место проведения опроса;

- указание на инициатора проведения опроса;

- точно воспроизведенный текст вынесенного (вынесенных) на опрос вопроса (вопросов) и варианты волеизъявления опрашиваемого: «За» или «Против», под которыми помещаются пустые квадраты;

- место для указания фамилии, имени, отчества, даты рождения опрашиваемого;

- место для указания адреса места жительства опрашиваемого;

- место для указания данных документа, удостоверяющего личность опрашиваемого;

- согласие на обработку данных опрашиваемого;

- место для подписи опрашиваемого и даты ее внесения.

Опросный лист может содержать также иные сведения, предусмотренные решением Совета депутатов о назначении опроса.

При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист.

2.4.5. Минимальная численность жителей МО Сертолово, участвующих в опросе, устанавливается решением Совета депутатов о назначении опроса и может составлять не менее пяти процентов от числа жителей МО Сертолово, обладающих правом на участие в опросе, а в случае проведения опроса на части территории МО Сертолово – может составлять не менее пяти процентов от числа жителей части территории МО Сертолово, обладающих правом на участие в опросе.

2.5. Решение о назначении опроса подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Петербургский рубеж», а также размещению на официальном сайте администрации МО Сертолово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на менее чем за 30 дней до дня его проведения.

2.6. Копия решения о назначении опроса направляется Советом депутатов инициаторам (минициатору) опроса граждан в течение трех дней со дня принятия такого решения (за исключением случая, когда инициатором опроса является Совет депутатов).

1. **Организация проведения опроса граждан**

3.1 Подготовку и проведение опроса осуществляет администрация МО Сертолово (далее – Администрация).

3.2 Срок подготовки и проведения опроса граждан не может превышать 60 дней с момента официального опубликования (обнародования) решения совета депутатов о назначении опроса граждан.

3.3 Подготовка к проведению опроса включает:

1) назначение лиц, ответственных за подготовку проведения опроса, проведение опроса и установление результатов опроса;

2) составление списка жителей МО Сертолово (части территории МО Сертолово), обладающих правом на участие в опросе;

3) подготовку места (мест) для размещения пункта (пунктов) опроса;

4) изготовление опросных листов;

5) осуществление иных необходимых для проведения опроса мероприятий в соответствии с методикой проведения опроса, установленной решением Совета депутатов о назначении опроса граждан.

3.4. Информация об адресе (адресах) размещения пункта (пунктов) опроса граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Петербургский рубеж», а также размещению на официальном сайте МО Сертолово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 10 дней до дня проведения опроса.

3.5. Опрос граждан проводится путем заполнения опросного листа гражданином.

3.5.1. Опрос проводится лицами, ответственными за проведение опроса. Лица, проводящие опрос должны при себе иметь документ (копию документа), удостоверяющий их право на проведение опроса, подписанный главой администрации МО Сертолово, скрепленный печатью и предъявлять его по первому требованию граждан.

3.5.2. Опросный лист на бумажном носителе выдается гражданину по предъявлению паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина. Электронная форма опросного листа размещается на официальном сайте администрации МО Сертолово в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.5.3. Опросный лист учитывается при определении результатов опроса, если он содержит все предусмотренные формой опросного листа данные, а также любой знак в одном из квадратов «За» или «Против».

3.5.4. Использование карандаша, а также пишущих приборов, чернила которых впоследствии могут быть изменены либо стерты, при заполнении опросного листа не допускается. Опросные листы, оформленные с нарушением данного требования, не учитываются при определении результатов опроса.

3.6. В ходе опроса каждый гражданин обладает одним голосом, которым он вправе воспользоваться только лично.

3.7. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт администрации МО Сертолово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при этом идентификация участников опроса может осуществляться с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных муниципальных услуг в электронной форме».

В случае если методикой проведения опроса в качестве способа проведения опроса предусмотрено использование Платформы обратной связи Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на официальном сайте МО Сертолово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается программный код, информирующий граждан о проведении такого опроса.

1. **Установление и оформление результатов опроса**

4.1. Опрос граждан считается состоявшимся, если число жителей, принявших участие в опросе граждан, превышает или соответствует минимальной численности жителей МО Сертолово (части территории МО Сертолово), участвующих в опросе, установленной решением Совета депутатов о назначении опроса.

4.2. В течение семи рабочих дней, следующих за днем окончания опроса граждан, администрация МО Сертолово оформляет протокол об итогах опроса граждан.

4.3. В протоколе об итогах опроса граждан указываются:

1) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

2) дата (даты) и место (территория) проведения опроса;

3) число жителей, принявших участие в опросе;

4) число жителей, принявших участие в опросе, высказавшихся по позиции "за" по вопросу, вынесенному на опрос; процентное соотношение жителей, принявших участие в опросе, высказавшихся по позиции "за" по вопросу, вынесенному на опрос, к жителям, принявшим участие в опросе;

5) число жителей, принявших участие в опросе, высказавшихся по позиции "против" по вопросу, вынесенному на опрос; процентное соотношение жителей, принявших участие в опросе, высказавшихся по позиции "против" по вопросу, вынесенному на опрос, к жителям, принявшим участие в опросе;

6) число опросных листов, не учтенных при определении результатов опроса в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

7) результат проведения опроса граждан.

4.4. Если опрос граждан проводился по двум и более вопросам, сведения, установленные пунктом 4.3. настоящего Порядка, указываются в протоколе об итогах опроса отдельно по каждому вопросу, рассмотренному в ходе проведения опроса граждан.

4.5. Протокол об итогах опроса граждан составляется в трех экземплярах и подписывается главой администрации МО Сертолово.

Хранение документов связанных с процедурой проведения опроса граждан обеспечивается администрацией МО Сертолово.

4.6. С момента подписания экземпляров протокола об итогах опроса граждан:

1) Администрация в срок не позднее трех рабочих дней направляет два экземпляра протокола в Совет депутатов.

2) Совет депутатов в течение 10 рабочих дней:

- направляет один экземпляр инициатору (инициаторам) проведения опроса (за исключением случая, когда инициатором опроса является Совет депутатов);

- обеспечивает официальное опубликование протокола в ближайшем выпуске газеты «Петербургский рубеж» и его размещению на официальном сайте администрации МО Сертолово.

4.7. Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

4.8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

- за счет средств бюджета МО Сертолово – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей МО Сертолово;

- за счет средств бюджета Ленинградской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ленинградской области.

4.9. Повторное проведение опроса граждан по рассмотренному вопросу (вопросам) в том случае, если опрос состоялся, назначается не ранее чем через один год.